

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«Уральская государственная академия ветеринарной медицины»
ФГБОУ ВПО «УГАВМ»

Согласовано

Председатель профкома

_____ Т.И. Кулакова

« ____ » _____ 2012 г.

Утверждено

Ректор академии

_____ В.Г. Литовченко

« ____ » _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРОИЦКОМ АГРАРНОМ ТЕХНИКУМЕ

ФГБОУ ВПО «Уральская государственная академия ветеринарной медицины»
(проект)

Принято на Ученом совете

Протокол № _____ от _____ 2012 г.

Троицк, 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Троицком аграрном техникуме

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует правовые, экономические и организационные основы деятельности Троицкого аграрного техникума (далее - Техникум) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральская государственная академия ветеринарной медицины» (далее – Академия).

1.2. Техникум является структурным подразделением Академии и входит в ее организационную структуру. Техникум реорганизован в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 13.01.2003г. №22-Р и приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.02.2003 г. № 57 «О регистрации государственных образовательных учреждений в Челябинской области».

Официальное полное наименование Техникума – Троицкий аграрный техникум федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральская государственная академия ветеринарной медицины».

Официальное сокращенное наименование Техникума – ТАТ ФГБОУ ВПО УГАВМ.

Место нахождения Техникума: 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Климова, д.2.

1.3. Деятельность Техникума осуществляется на основании: Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, законов, нормативных правовых актов, включая Закон Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543, Указами, Распоряжениями Президента РФ, Постановлениями, Распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, устава Академии, настоящего Положения, приказов и распоряжений ректора Академии и иных локальных нормативных актов Академии.

1.4. Основными задачами Техникума как среднего специального учебного заведения являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием для аграрного сектора экономики и предприятий перерабатывающей промышленности;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.5. Лицензирование образовательной деятельности Техникума и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Техникум может иметь в своей структуре отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, общежития и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

1.7. В Техникуме могут реализовываться основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительного профессионального образования при наличии соответствующих лицензий. Техникум в части реализации указанных образовательных программ руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

1.8. В Техникуме может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

1.9. Настоящее Положение принимается Ученым советом академии и утверждается Ректором.

II. Прием в Техникум

2.1. Техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на образование,

установленных законодательством Российской Федерации, и гарантирует гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки профессиональных способностей и уровня подготовки поступающих.

2.2. Граждане Российской Федерации и иных государств имеют право на конкурсной основе поступать и бесплатно или на коммерческой основе обучаться в Техникуме в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

2.3. Объем и структура приема студентов в техникум на обучение за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Техникум вправе осуществлять целевой прием граждан в пределах финансируемых за счет средств учредителя государственных заданий (контрольных цифр) по их приему в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органам в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.4. Порядок и правила приема в Техникум ежегодно разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства РФ и утверждаются Ученым советом Академии.

2.5. Сроки и порядок приема документов от поступающих на обучение по очной и заочной формам, виды и формы вступительных испытаний, порядок подачи и рассмотрение апелляций, порядок зачисления и другие процедуры устанавливаются в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ и утверждаются ректором Академии.

2.6. Прием граждан в Техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условиями конкурса гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования.

2.7. Вступительные испытания и обучение в Техникуме ведутся на русском языке.

2.8. Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в среднее специальное учебное заведение на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для

обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно.

2.9. Зачисление в состав студентов Техникума осуществляется после представления документа об образовании по результатам вступительных испытаний и конкурсного отбора. На основании решения Приемной комиссии ректор Академии издает приказ о зачислении в Техникум. После зачисления на каждого студента формируется личное дело.

III. Образовательная деятельность

3.1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные программы среднего профессионального образования) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной и заочных формах. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Техникум ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и модулей, программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3. Техникум путем целенаправленной организации учебного процесса создает студентам необходимые условия для освоения реализуемых в нем основных профессиональных образовательных программ. Воспитательные задачи Техникума, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателе

3.4. Подготовка специалистов обеспечивается по специальностям ГОС СПО 2002 года:

080110.51 Экономика и бухгалтерский учет

110201.51 Агрономия

111201.51 Ветеринария

080402.51 Товароведение

261301.51 Экспертиза качества потребительских товаров

260301.51 Технология мяса и мясных продуктов

11030151 Механизация сельского хозяйства

110302.51 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

По специальностям ФГОС СПО 3 поколения:

080114 Экономика и бухгалтерский учет

110401 Агрономия

111801 Ветеринария

100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

260203 Технология мяса и мясных продуктов

110809 Механизация сельского хозяйства

110810 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

3.5. В Техникуме сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования. Реализация

указанных образовательных программа проводится в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

3.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами основных профессиональных образовательных программ каждой специальности и формами получения образования. Основные профессиональные образовательные программы разрабатываются Техникумом самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования учетом требований рынка труда и утверждаются ректором Академии.

3.7. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану соответствующей специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Техникумом по заочной форме получения образования не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Министерства сельского хозяйства РФ, в ведении которого находится учебное заведение.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3.8. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

3.9. В Техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная (профессиональная) практика. Проводятся выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не превышает 36 академических часов.

3.10. Численность студентов в учебной группе Техникума при финансировании

подготовки за счет бюджетных средств по очной форме обучения устанавливается 25-30 человек.

Техникум может проводить учебные занятия с группами или подгруппами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.11.Производственная практика студентов Техникума проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Академией и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.12.Техникум самостоятельно выбирает системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов принимается Ученым советом и утверждается ректором Академии.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам получения образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам получения образования устанавливаются Техникумом самостоятельно.

3.13.Государственная (итоговая) аттестация выпускника Техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Техникума осуществляется государственной аттестационной комиссией. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.14.Техникум, выдает выпускникам, освоившим соответствующую

образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Академии.

Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено", которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.15. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.16. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в Техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему учебное заведение, выбывшему до окончания учебного заведения, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

IV. Управление

4.1. Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

4.2. Общее руководство Техникумом осуществляет Директор, который назначается на должность и освобождается от должности ректором Академии. Курирует работу Техникума первый проректор Академии.

4.3. Директор Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Академии действует от имени Техникума, представляет его в других организациях, в пределах своей компетенции дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

4.4. Оперативное руководство учебной работой осуществляет заместитель директора по учебной работе, производственной – заместитель директора по практическому обучению, воспитательной работой - заместитель директора по

воспитательной работе, связь с учебными заведениями региона осуществляет заместитель директора по внешним связям.

4.5. В Техникуме могут создаваться органы самоуправления, в частности педагогические и методические советы, попечительский совет и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации органы самоуправления.

Порядок выборов и компетенция органов самоуправления определяются уставом Академии.

V. Обучающиеся Техникума

5.1. К обучающимся Техникума относятся студенты и слушатели.

Студентом Техникума является лицо, зачисленное приказом ректора в Техникум для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом ректора в Техникум для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в Техникуме определяются законодательством Российской Федерации и уставом Академии.

5.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.4. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по заочной форме получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в среднем специальном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5. Студенты Техникума имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности среднего специального учебного заведения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации Техникума и Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Техникума и Академии в порядке, установленном уставом;

г) использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.6. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Техникум в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.8. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда Академии.

5.9. Студент имеет право на перевод в Техникуме с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом уставом Академии.

5.10. Студент имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одного среднего специального учебного заведения в другое

среднее специальное учебное заведение или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11. Студент имеет право на восстановление в среднем специальном учебном заведении с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в среднем специальном учебном заведении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Техникума, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются уставом Академии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.12. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего специального учебного заведения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного среднего специального учебного заведения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.13. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом Академии, и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из среднего специального учебного заведения. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления студентов определяется уставом Академии.

VI. Работники Техникума

6.1. К работникам Техникума относятся руководящие и педагогические работники, учебно- вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в Техникуме допускаются лица, отвечающие требованиям, установленным действующим законодательством, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Работники Техникума имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении Техникумом в порядке, определяемом уставом Академии;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Техникума и Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Техникума и Академии в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.3. Работники Техникума обязаны:

- соблюдать устав Академии, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.4. Руководство Техникума и Академии создает необходимые условия для

повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Руководящие и педагогические работники Техникума проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, локальными актами Академии.

6.6. Педагогические работники Техникума пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников Техникума не должна превышать 1440 академических часов.

6.7. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8. Увольнение педагогических работников Техникума по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

VII. Финансово-хозяйственная деятельность Техникума

7.1 Техникум осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в рамках единой финансово-хозяйственной политики Академии, обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Академии и денежных средств, полученных в установленном порядке.

Согласованно:

Начальник отдела ИПО

Д.В. Калугин

Проректор по соц.-эконом.

и правовой работе

С.П. Архиреева

57. Учредитель закрепляет за средним специальным учебным заведением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Среднее специальное учебное заведение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью среднего специального учебного заведения в этой части осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником).

58. За государственным или муниципальным средним специальным учебным заведением закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

59. Среднее специальное учебное заведение в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

60. Финансирование деятельности среднего специального учебного заведения

осуществляется за счет:

-средств бюджетов различного уровня;

-материальных и денежных взносов учредителя (учредителей);

-средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом;

-средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-среднее специальное учебное заведение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

61. Финансовое обеспечение образовательной деятельности среднего специального учебного заведения, связанной с реализацией основных общеобразовательных программ, профессиональных образовательных программ начального профессионального образования и дополнительных профессиональных образовательных программ, осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с учетом установленных заданий (контрольных цифр) на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

62. Привлечение средним специальным учебным заведением дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения из соответствующего бюджета.

63. Среднее специальное учебное заведение вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Среднее специальное учебное заведение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта.

64. Среднее специальное учебное заведение вправе вести предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. Среднее специальное учебное заведение принимает бюджетные обязательства в пределах, выделенных в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Директор среднего специального учебного заведения несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

66. Средства, полученные средним специальным учебным заведением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются таким учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.

67. Среднее специальное учебное заведение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

VIII. Международная и внешнеэкономическая деятельность среднего специального учебного заведения

68. Среднее специальное учебное заведение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество средних специальных учебных заведений также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

69. Среднее специальное учебное заведение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«Уральская государственная академия ветеринарной медицины»
ФГБОУ ВПО «УГАВМ»

Согласовано

Председатель профкома

_____ Т.И. Кулакова

« ____ » _____ 2012 г.

Утверждено

Ректор академии

_____ В.Г. Литовченко

« ____ » _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРОИЦКОМ АГРАРНОМ ТЕХНИКУМЕ

БОУ ВПО «Уральская государственная академия ветеринарной медицины»
(проект)

Принято на Ученом совете

Протокол № _____ от _____ 2012 г.

Троицк, 2012 г.